

ЮГОРСКИЙ ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

П Р И К А З

«19» сентября 2014 года

№ 60

Об утверждении Кодекса этики
и профессионального поведения
работников Югорского фонда
капитального ремонта
многоквартирных домов

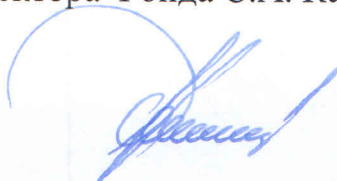
В соответствии с Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол N 21), Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 марта 2011 года № 37, Типового кодекса этики и служебного поведения работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 августа 2014 года № 448-рп, для обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов (далее также – Фонд) должностных обязанностей, приказываю:

1. Утвердить Кодекс этики и профессионального поведения работников Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов (прилагается).

2. Начальнику отдела правовой и кадровой работы Фонда А.А. Пряничниковой обеспечить соблюдение работниками Фонда Кодекса этики и профессионального поведения работников Фонда.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Фонда С.А. Картавова.

Генеральный Директор



С.В. Макаров

**КОДЕКС
ЭТИКИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РАБОТНИКОВ ЮГОРСКОГО ФОНДА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и профессионального поведения Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов (далее – Кодекс, Фонд) подготовлен на основании Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол N 21)), Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 марта 2011 года № 37, Типового кодекса этики и служебного поведения работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 августа 2014 года № 448-рп, учитывающих положения Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. N R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), федеральных законов от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основанного на

общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил профессионального поведения, которыми должны руководствоваться работники Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов (далее – работники Фонда) независимо от должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Фонд, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей работы.

4. Каждый работник Фонда должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Фонда поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил профессионального поведения работников Фонда для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников Фонда, доверия граждан к работе Фонда и обеспечение единых норм поведения работников Фонда.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Фонда своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали, уважительного отношения к работе Фонда в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Фонда, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение работниками Фонда положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и профессионального поведения.

II. Основные принципы и правила профессионального поведения работников Фонда

9. Работники Фонда, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Фонда;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина являются конституционно значимыми целями;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Фонда;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Фонда;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - законодательство автономного округа) меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, работников Фонда и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Фонда, его руководства;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Фонда, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

10. Работники Фонда обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, законы и иные нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

11. Работники Фонда в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

12. Работники Фонда обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

13. Работники Фонда при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При приеме на работу в Фонд и исполнении должностных обязанностей работник Фонда обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

14. Работник Фонда обязан сообщить работодателю обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Сообщение о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью работников Фонда.

15. Работнику Фонда запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником Фонда в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Фонда и передаются работником Фонда по акту в Фонд.

16. Работник Фонда обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

17. Генеральный директор Фонда, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Фонда, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Фонде благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

18. Генеральный директор Фонда призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции.

19. Генеральный директор Фонда должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники Фонда не допускали коррупционно опасного

поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

20. Генеральный директор Фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему работников, нарушающих принципы этики и правила профессионального поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила профессионального поведения работников Фонда

21. В профессиональном поведении работникам Фонда необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

22. В профессиональном поведении работник Фонда воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного профессионального общения с гражданами.

23. Работники Фонда призваны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники Фонда должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

24. Внешний вид работников Фонда при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам Фонда и Фонду в целом, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

25. Нарушение работником Фонда положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к профессиональному поведению работников Фонда и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с локальным актом фонда.

Соблюдение работником Фонда положений Кодекса учитывается при премировании работников Фонда, а также при наложении дисциплинарных взысканий.
